

UPT PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SYIAH KUALA

INSTRUKSI KERJA

TATA CARA PENDAFTARAN ONLINE KELAS LITERASI INFORMASI

NO. IK- PP – 11 - 05



Dibuat Oleh	Diperiksa Oleh	Disetujui Oleh
Aisyiah, S.E	Charlis Siana Rosita, S.Sos.	Dr.Taufiq Abdul Gani, M.Eng.,Sc.
Asisten Pustakawan Bidang Pelayanan Pengguna	Manager Representative	Kepala



DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA

JUDUL: Tata Cara Pendaftaran Online Kelas Literasi Informasi

Kode : IK-PP-11-05

Tanggal Efektif : 05 Januari 2015

Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala

No. Revisi : 0

Halaman Pengesahan Revisi

Revisi	Tgl.	Penjelasan Perubahan	Diperiksa oleh	Disetujui oleh
0	5/01/2015	Pengesahan dokumen	Charlis Siana Rosita	Taufiq Abdul Gani



DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA

JUDUL: Tata Cara Pendaftaran Online Kelas Literasi Informasi

Kode : IK-PP-11-05	Tanggal Efektif : 05 Januari 2015
Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 0

A. Tujuan

Instruksi Kerja ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai :

- Tata cara Pendaftaran Online kelas literasi Informasi

B. Alat Kerja

1. PC

C. Instruksi Kerja

1. Buka web browser masukan alamat website portal aplikasi perpustakaan Unsyiah yaitu <http://uilis.unsyiah.ac.id>



2. Silakan Klik icon “Pendaftaran Kelas Literasi Infromasi”



3. Bacalah panduan detail informasi kelas dibagian event detail



DOKUMEN: INSTRUKSI KERJA

JUDUL: Tata Cara Pendaftaran Online Kelas Literasi Informasi

Kode : IK-PP-11-05	Tanggal Efektif : 05 Januari 2015
Area : UPT. Perpustakaan Universitas Syiah Kuala	No. Revisi : 0

4. Kelas Literasi Informasi dilaksanakan 2 kali seminggu, hari senin dan kamis secara gratis tanpa biaya
5. Pilih Hari dan Tanggal Kelas dengan mengklik menu Ticket Information



6. Kemudian Klik Register
7. Tiket akan terkirim langsung ke email pendaftar
8. Silakan buka email untuk melihat tiket pendaftaran
9. Cetak /Print Tiket tanda bukti pendaftaran
10. Tiket dibawa dan diserahkan saat mengikuti kelas literasi informasi
11. Selesai